

# Fachangestellte/r für Medien- und Informationsdienste



**Jetzt online  
bewerben!**

## Aufgaben und Anforderungen der Ausbildung

- Nutzen bibliographischer Informationsmittel für den Ankauf von Medien
- Kontrollieren und Bearbeiten von Lieferungen und Rechnungen
- Bearbeiten von Medien nach der formalen Erschließung
- Bibliothekstechnische Ausstattung von Medien
- Verwalten und Sortieren der Bestände
- Medienausleihe, Rücknahme, Mahnung und Vorbestellung der Medien
- Mitwirken bei Ausstellungen sowie Veranstaltungen
- Beschaffung von Informationen und Medien

### Anforderungen:

- Spaß am Umgang mit Menschen und Medien
- Freundliches und sicheres Auftreten
- Gute Deutsch- und Literaturkenntnisse
- Teamfähigkeit & Zuverlässigkeit
- Fähigkeit zu selbstständigem Arbeiten

**Dauer:**  
3 Jahre

**Ausbildungsstart:** 1. August 2018

### **Voraussetzungen:**

mittlerer Bildungsabschluss  
(Realschulabschluss)  
gute Noten in: Deutsch und  
Mathematik

### **Wöchentliche Arbeitszeit:**

39 Stunden in der Woche

### **Unterricht:** Berufsschule in Frankfurt (Blockunterricht)

1. Lehrjahr: 2 Schulblöcke mit insgesamt 10 Wochen
2. Lehrjahr: 3 Schulblöcke jeweils für eine Dauer von 5 Wochen
3. Lehrjahr: 2 Schulblöcke mit insgesamt 11 Wochen

### **Ausbildungsvergütung (brutto):**

1. Ausbildungsjahr: 918,26€
2. Ausbildungsjahr: 968,20€
3. Ausbildungsjahr: 1.014,02€  
(Stand 2017)

Während der praktischen Ausbildung erhalten die Auszubildenden Einblicke in die vielfältigen Tätigkeiten der Stadtbücherei und werden für den späteren Einsatz als ausgebildete/r Mitarbeiter/in vorbereitet.

Hast du Interesse an einer vielseitigen Ausbildung? Dann bist du bei uns genau richtig! Ab sofort bis zum **1. September 2017** kannst du dich [online](#) bewerben.

Wir akzeptieren ausschließlich Online-Bewerbungen über unser Online-Bewerbungssystem. Den Link dazu findest du auf unserer Homepage.

Fragen rund um die Ausbildung beantwortet Herr Göbel gerne unter der Rufnummer (02772) 708-204 bzw. per E-Mail: [s.goebel@herborn.de](mailto:s.goebel@herborn.de).